



REGULAMIN KOMISJI MAJĄTKOWO-SPRZĘTOWEJ ŚLĄSKIEGO ZWIĄZKU TENISA STOŁOWEGO

§ 1

1. Komisję oraz jej skład powołuje i odwołuje Zarząd ŚLZTS.
2. Działalność Komisji nie może być sprzeczna ze Statutem ŚLZTS.
3. Komisja składa się z 3 członków, w tym: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza.
4. Kadencja Komisji upływa wraz z upływem kadencji Zarządu ŚLZTS.
5. Wszyscy członkowie Komisji swoje funkcje pełnić będą społecznie.
6. Komisja może wykazywać inicjatywę uchwałodawczą - poprzez kierowanie wniosku do Zarządu ŚLZTS o podjęcie proponowanej przez Komisję uchwały.
7. Komisja zajmuje się sprawami zleconymi przez Zarząd ŚLZTS.

§ 2

1. Komisja obraduje w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Porządek posiedzenia oraz niezbędne materiały poszczególnym Członkom przesyła drogą mailową Przewodniczący Komisji na tydzień przed posiedzeniem.
3. Każdy członek Komisji ma prawo zgłosić wniosek o uzupełnienie lub zmianę porządku obrad.
4. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów, po wcześniejszym stwierdzeniu quorum.
5. Wszystkie głosowania są jawne.
6. W przypadku, gdy zwołanie posiedzenia Komisji z przyczyn obiektywnych jest niemożliwe, Komisja może podjąć decyzję bez zwoływania posiedzenia. W takim przypadku Przewodniczący Komisji zbiera opinie od poszczególnych Członków Komisji, przekazane drogą mailową i sporządza stosowny protokół.
7. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół, podpisany przez Przewodniczącego Komisji.

§ 3

1. Sprawy organizacyjne, związane z odbywaniem posiedzeń, zapewnia biuro ŚLZTS.
2. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć zaproszeni goście.
3. Prawo w głosowaniu mają tylko Członkowie Komisji.
4. Przewodniczący obrad czuwa nad sprawnym przebiegiem posiedzenia.
5. Przewodniczący obrad udziela głosu poszczególnym Członkom Komisji oraz zaproszonym gościom.

§ 4

Zakres działania i kompetencje Komisji:

1. Inwentaryzacja sprzętu sportowego i sprzętu reklamowego należącego do ŚLZTS.
2. Zarządzanie sprzętem sportowym i reklamowym należącym do ŚLZTS.
3. Przejmowanie sprzętu sportowego i reklamowego przekazywanego przez PZTS.
4. Prowadzenie ewidencji posiadanych i nabywanych sprzętów sportowych i sprzętów reklamowych.
5. Prowadzenie ewidencji użyczanego sprzętu sportowego i sprzętu reklamowego klubom należącym do ŚLZTS.
6. Opracowanie regulaminu użyczania sprzętu sportowego i reklamowego należącego do ŚLZTS.
7. Współpraca z pozostałymi Komisjami ŚLZTS.

§ 5

1. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi ŚLZTS.
2. Zmiana Regulaminu może zostać przyjęta jedynie w formie uchwały podjętej przez Zarząd ŚLZTS.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29.10.2017 r.

***Zarząd
Śląskiego Związku Tenisa Stołowego***